



Z A P I S N I K

7. seje Sveta staršev, ki je bila v sredo, 25. 9. 2024, ob 17. uri v zbornici šole na Nusdorferjevi 10.

PRISOTNI ČLANI:

Katarina Balić Cviki, Barbara Perhaj, Brina Artač, Tamara Janković, Mojca Marinčič, Petra Babnik, Marjeta Vodopivec, Anja Senica, Mladen Stanković, Ružica Mirčik, Andrej Petek, Blaž Mojškerc, Nataša Zorko, Branko Veselič, Sanela Hodžić, Nataša Babič, Janez Bergant, Urša Latin, Tinkara Godec, Tanja Savič, Tadej Stegu, Danilo Radulj, Monika Sokač.

ODSOTNI ČLANI: Boštjan Gubič (opr.), Aleksandra Banjac Martinović (opr.), Sandra Čergić (opr.), Irma Hotić.

OSTALI VABLJENI:

ravnateljica šole – Elvira Sušec,
pomočnica ravnateljice - Maja Jug,
vodja prehrane – Meta Pozvek
vodja PŠ Hrušica – Simona Ipavec Možek.

Na začetku sta ravnateljica pozdravila navzoče, gospa Elvira Sušec in predsednik sveta staršev, gospod Tadej Stegu.

Ravnateljica pove, da se bo 9. točka dnevnega reda spremenila, in sicer bo podala informacijo o spremenjeni ceni šolske prehrane in spremenjene cene najema šolskih prostorov. Pod 9. točko bo podala še informacijo o delovanju šolskega sklada.

Člane sveta staršev je vprašala, ali se s predlaganim dnevnim redom strinjajo. Člani Sveta staršev so se s predlaganim dnevnim redom strinjali in ga v zapisani obliki sprejeli.

K 1/

SPREJEM DNEVNEGA REDA

1. Sprejem dnevnega reda
2. Volitve predstavnikov sveta staršev v svet zavoda
3. Obravnava in sprejem zapisnika 6. seje sveta staršev
4. Predstavitev rezultatov ankete o šolski prehrani za šolsko leto 2023/2024
5. Nove smernice prehranjevanja v VIZ
6. Obravnava Poročila o realizaciji dela v šolskem letu 2023/2024
7. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025
8. Nadstandard za šolsko leto 2024/2025
9. Informacija o:
 - ceni šolske prehrane, ceni najema šolskih prostorov
 - šolskem skladu
10. Pobude, mnenja in predlogi



SKLEP 1: Sprejem dnevnega reda.

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

K 2/

VOLITVE PREDSTAVNIKOV SVETA STARŠEV V SVET ZAVODA

Ravnateljica, gospa Elvira Sušec, je člane sveta staršev seznanila, da je izvoljenim članom sveta staršev v svet zavoda potekel mandat 31. 8. 2024. V poslovniku sveta staršev je v 22. členu zapisan postopek volitev predstavnikov v svet zavoda, komisije in delovne skupine. Volitve so lahko javne ali tajne. Sklep o načinu volitev sprejme svet staršev pred začetkom evidentiranja kandidatov. Ravnateljica je predstavnike sveta staršev pozvala k odločitvi o vrsti glasovanja in predlagala, da so volitve predstavnikov v svet zavoda **javne**. Vsi člani so se s predlogom strinjali.

SKLEP 2: Volitve predstavnikov sveta staršev v svet zavoda potekajo z javnim glasovanjem.

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

Po sprejetem sklepu št. 2 so kandidature za predstavnika v svet zavoda ustno in pisno potrdili ga. Marjeta Vodopivec (predstavnica staršev 3. a), g. Andrej Petek (predstavnik staršev 6. c) in ga. Brina Artač (predstavnica staršev PŠH 1. c).

Volitve predstavnikov v svet zavoda so potekale javno, na način, da so se prisotni predstavniki sveta staršev za predlaganega kandidata opredelili javno z dvigovanjem rok.

Sklep 3: Kandidatka ga. Marjeta Vodopivec v svet zavoda OŠ Božidarja Jakca

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0



VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0
-------------------------	---	---

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

Sklep 4: Kandidat g. Andrej Petek v svet zavoda OŠ Božidarja Jakca

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

Sklep 5: Kandidatka ga. Brina Artač v svet zavoda OŠ Božidarja Jakca

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

K 3/

OBRAVNAVA IN SPREJEM ZAPISNIKA 6. SEJE SVETA STARŠEV

Zapisnik so člani prejeli po elektronski pošti. Predsednik sveta staršev, gospod Tadej Stegu, je člane vprašal, ali imajo na zapisnik kakšno pripombo ali se z zapisanim strinjajo. Člani Sveta staršev na zapisnik niso imeli pripomb in ga v zapisani obliki potrjujejo in sprejmejo.

SKLEP 6: Obravnava in sprejem Zapisnika 6. seje sveta staršev

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	23	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	23	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	23	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.



K 4/

ANALIZA VPRAŠALNIKA O ANKETI O ŠOLSKI PREHRANI ZA ŠOLSKO LETO 2023/24

Analizo o šolski prehrani v šolskem letu 2023/24 so člani sveta staršev prejeli z gradivom. Na seji je analizo ankete predstavila vodja šolske prehrane, gospa Meta Pozvek. Povedala je, da je vprašalnik rešilo 81 učencev od 4. do 8. razreda v A oddelkih in 168 staršev. Na podlagi odgovorov je vodja šolske prehrane, gospa Meta Pozvek, pripravila podatke. Analiza ankete je tudi priloga zapisniku.

Učenci 9. razreda ne rešujejo ankete, ker zaključijo s šolanjem. Šolska kuhinja pripravlja vse obroke (750 kosil dnevno in 850 malic) za centralno šolo, za PŠ Hrušica in OŠ Karla Destovnika Kajuha. Glede na rezultate ankete so učenci s šolsko prehrano še kar zadovoljni.

Predstavnik 6. a g. Branko Veselič je vprašal, ali imajo učenci dovolj časa za malico, saj imajo zdaj le 15 minut za malico. Zakaj ni dovolj časa?

Ravnateljica Elvira Sušec je povedala, da skupaj s pomočnico Lilijano Pesek in vodjo prehrane Meto Pozvek vsak dan dežurajo v jedilnici v času malice po prvi šolski uri. Učenci od 1. do 5. razreda malicajo v matičnih učilnicah ter 3 oddelki od 6. do 9. razreda v učilnicah, v katerih imajo 1. šol. uro pouk. Oddelki od 6. do 9. razreda, ki malicajo v jedilnici, imajo določene mize, na katerih imajo malico. Vsi oddelki zaključijo z malico 5 minut pred pričetkom 2. šolske ure (9.25). Učenci imajo po 2. in 3. šolski uri na voljo sadje in kruh v jedilnici in na mizi pred zbornico.

Ob zaključku šol. leta bomo v anketo vključili še vprašanje ali imajo dovolj časa za malico. V primeru, da je odgovor negativen, bo obvezna jasna obrazložitev. V letošnjem šolskem letu urnika malice in urnika rekreativnega odmora ne bomo spreminjali.

K 5/

NOVE SMERNICE PREHRANJEVANJA V VIZ

V nadaljevanju je vodja prehrane ga. Meta Pozvek predstavila nove smernice prehranjevanja v VIZ, ki so za šole obvezujoče in so jih člani sveta staršev prejeli z gradivom.

Nove smernice so bile 26. avgusta 2024 predstavljene učiteljem, razredniki pa so o smernicah obveščali starše na roditeljskih sestankih.

Večina naših otrok od svojega prvega leta starosti, vsaj dva obroka dnevno prejema v vzgojnih ustanovah. Zavodi v Sloveniji pripravijo v povprečju približno 950 obrokov dnevno. Največji delež so dopoldanske malice, sledijo kosila in popoldanske malice.

Dokazano je, da vse kar vgradimo v telo v prvih 8000 dni življenja (do približno 22. leta) dolgoročno vpliva na zdravje v odraslem obdobju.

Vodja prehrane je predstavila še

1. Cilje prehranjevanja v šolah:
 - oblikovanje zdravih prehranskih navad,
 - pozitiven odnos do hrane,
 - kultura prehranjevanja,
 - zmanjšanje odpadne hrane.
2. Trajnostno prehranjevanje:
 - kratke transportne poti,
 - racionalna oziroma ponovna uporaba živil,
 - vzgoja otroka za spoštovanje hrane in okolja.

Ritem prehranjevanja naj bo naslednji: 5 do 6 manjših polnovrednih obrokov na dan (zajtrk, kosilo, večerja in 2 do 3 vmesna obroka). Poskrbimo za enakomerno oskrbo s hranili in uživanje hranilno bogatih živil. Izogibanje pretiranemu občutku sitosti. Zadnji obrok naj bo vsaj 2 uri pred spanjem. Potreba po tekočini, vsaj 1,5 litra/dan, ob intenzivnem potenju ali vročini še več. Na šoli učencem ponujamo nesladkan čaj, vodo, in limonado brez sladkorja. V lanskem šolskem letu smo uvedli, da



učenci na dneve dejavnosti prinesejo s seboj bidone, ki jih napolnijo z vodo, tako smo naredili korak k zmanjšanju plastičnih odpadkov.

Smernice ne priporočajo, da se hrana prinaša v šolo, saj to povečuje med otroki tveganje za zdravje, socialne razlike ter neješčnost in izbirčnost. Obrok mora biti sestavljen po principu prehranskega krožnika v katerem $\frac{1}{2}$ krožnika sestavljajo zelenjava in sadje, $\frac{1}{4}$ krožnika sestavljajo kakovosten beljakovine in $\frac{1}{4}$ polnozrnata škrobna živila.

Potreben čas za uživanje obroka:

- zajtrk min 15 min
- malica min 15 min (izjemoma 10 min)
- kosilo min 30 min (izjemoma 20 min)

V naši šolski prehrani:

- naročamo: polnozrnate pekovske izdelke, vsaj enkrat tedensko imamo brezmesni dan, enkrat tedensko ribe;
- uvajamo: lokalna živila, vpeljemo trajnostne jedi, pripravljamo obroke z manj prostih sladkorjev (npr. nesladkan čaj), soli in živalskih maščob (maslo);
- spodbujamo: pitje vode;
- uporabljamo: sveža, nepredelana živila, naravne začimbe;
- ne naročamo procesiranih živil (pijače, juhe, mešanice začimb);
- naročamo predelana živila le ob posebnih dogodkih (npr. pustni krof).

Šola je dolžna zagotavljati dieto, a le na podlagi obrazca, ki ga izpolni zdravnik. Vodja prehrane še starše obvesti, da bo Komisija za šolsko prehrano oktobra in jih seznaniti še s projekti, ki jih bomo na šoli izvajali v tem šol. letu: Šolska shema, Tradicionalni slovenski zajtrk, Zdrava šola.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec predstavnike staršev vpraša, ali imajo še kašno vprašanje za vodjo prehrane, gospo Meto Pozvek.

Dodatnih vprašanj za vodjo prehrane ni, zato se ji za poročanje in seznanitev z novimi smernicami prehrane zahvalita predsednik sveta staršev, g. Tadej Stegu in ravnateljica ga. Elvira Sušec.

Zaradi drugih obveznosti je sejo zapustila gospa Ružica Mirčik.

K 6/

OBRAVNAVA POROČILA O REALIZACIJI DELA V ŠOLSKEM LETU 2023/2024

Gradivo so člani Sveta staršev prejeli po elektronski pošti. Na kratko ga je še predstavila ravnateljica, gospa Elvira Sušec preko drsnic PowerPoint predstavitev.

Na šoli smo v šolskem letu imeli 28 oddelkov in 555 vseh učencev od tega jih je bilo 41 nadarjenih učencev, 9 učencev tujcev in 46 učencev s posebnimi potrebami. 1 učenec 5. razreda se je izobraževal na domu. 7 učencev bo razred ponavljalo, in sicer 1 petošolec, 4 šestošolci in 2 osmošolca. 31 učencev je opravljalo popravne izpite (5 sedmošolcev in 17 osmošolcev in 9 devetošolcev). Realizirali smo vse šole v naravi in tabore. Učitelji, ki so nas v lanskem šol. letu zapustili: 1 učitelj se je upokojil (B. Lužar), učiteljici sta šli novim izzivom naproti (S. Kirm in K. B. Dolinar), 2 učiteljicama se je izteklo delovno razmerje za določen čas (M. Lazarić in Š. Jevšnik). Ravnateljica ga. Elvira Sušec je predstavila rezultate NPZ, ki pa niso javni. Predstavnik 6. a razreda, g. Branko Veselič, je vprašal, ali so NPZ-ji pretežki, če se državni rezultati gibljejo okrog 50 %. Pomočnica ravnateljice mag. Maja Jug razloži, da rezultate NPZ-jev ne moremo pretvoriti v oceno. Za vse nas je pomembno, da ne gledamo povprečja rezultatov učencev v posameznem oddelku, ampak rezultate NPZ posameznega učenca v primerjavi z državnim povprečjem in njegov napredek. Naloge na NPZ-jih so tudi težke, kar je prav, saj tako vidimo razlike med posameznimi učenci, ki



naloge rešijo povprečno in tistimi, ki so dosegli zelo dobre rezultate. Vsako leto imamo tudi na naši šoli kar nekaj učencev, ki dosegajo rezultate, višje od 90 %.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec preko PPT drsnice prikaže fotografije prenove in fotografije obnovljenega šolskega igrišča na PŠ Hrušica. Za dokončanje projekta je potrebno še zasaditi drevesa (Arboretum Volčji potok) in pridobiti ponjavo za zaščito pred soncem.

V avgustu smo v kuhinji na centralni šoli uredili vse priključke za priklop nove konvekcijske peči.

Gospod Tadej Stegu se je ravnateljici zahvalil za poročilo. Člani Sveta Staršev so informacijo o realizaciji dela v šolskem letu 2023/2024 potrdili.

SKLEP 7: Obravnava poročila o realizaciji dela v šolskem letu 2023/2024

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	22	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	22	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	22	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

K 7/

OBRAVNAVA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Gradivo so člani Sveta staršev prejeli po elektronski pošti.

Na kratko ga je predstavila še ravnateljica, gospa Elvira Sušec. Povedala je, da imamo 27 oddelkov na šoli, 535 učencev in 6 novih učencev tujcev (Ukrajina, Makedonija, Kosovo, BIH), 41 nadarjenih učencev, 43 učencev s posebnimi potrebami (za 13 še čakamo odločbe o usmeritvi), 1 učenec 6. razreda se bo izobraževal na domu.

Srečujemo se z vedno večjimi težavami, ker nimamo dovolj učilnic in kabinetov za dodatno strokovno pomoč. Število učencev z odločbami o usmeritvi pa se z vsakim šol. letom povečuje.

Predstavila je nove sodelavce na šoli, to so: Brabara Hönigsman (spremljevalka učencu), Uroš Haclar Anžin (spremljevalec učencu), Rebeka Ujčič (soc. pedagoginja), Tamara Serbec (spec. pedagoginja), Lara Ivanc (učiteljica 3. a) in knjižničarka Leja Rakar. Na PŠH je v deležu knjižničarka Andreja Porenta.

Soglasja za objavo podatkov, ki so jih starši letos izpolnjevali, veljajo do zaključka šolanja na šoli. Če se spremeni naslov, je to potrebno šoli sporočiti najkasneje v 8 dneh.

Ravnateljica, gospa Elvira Sušec, je kratko predstavila, kako poteka malica po 1. šol. uri in rekreativni odmor po 2. šolski uri. Učenci se lahko razporedijo in se rekreirajo v veliki in mali telovadnici, na zg. hodniku, v jedilnici, v kleti in na dveh zunanjih igriščih, kjer lahko igrajo po postajah različne igre: nogomet, odbojka, balinčki, gomitvist, namizni tenis, ... Nismo želeli, da na rekreativnem odmoru učenci samo stojijo zunaj na prostem, zato smo jim omogočili, da se sami odločijo, kje se bodo družili in rekreirali. Termin, ki je namenjen malici in rekreativnemu odmoru, je časovno ustrezen. Nismo želeli časovno spreminjati pričetka pouka, ker bi s spreminjanjem prihoda naših učencev iz Hrušice in Bizovika posegali v prevoze in vozne rede LPP. Odmora za malico in rekreacijo ne bomo podaljševali, ker bi s tem podaljšali čas pouka izbirnih predmetov.

Tudi v letošnjem šol. letu bomo izpeljali veliko projektov in prireditev. Zaključna prireditev 6. mednarodnega bienala otroške risbe OŠ Božidarja Jakca bo v sredo, 20. 11. 2024. Na razpisani natečaj smo prejeli 149 likovnih izdelkov. Sodelovalo je 26 šol iz tujine s 76 likovnimi izdelki in 28 šol iz Slovenije s 73 likovnimi izdelki. Likovni izdelki so iz tujine prispeli iz 10 držav: Irske, Ukrajine, Armenije, Belgije, Slovaške, Španije, Črne gore, Romunije, Izraela in Uzbekistana.



Izobraževanja za starše, ki jih bomo organizirali na šoli:

- 15. 10. 2024, ob 17.00, načrtujemo predavanje za starše na temo spodbujanje otrokove samostojnosti in privzdigovanje delovnih navad (Sašo Konneger)
- 11. 12. 2024, ob 17.00, načrtujemo predavanje za starše in vse zaposlene na temo Zasvojenost z novo tehnologijo, ki jo vodil psihoterapevt Miha Kramli.

O izobraževanjih bomo starše obveščali po eAsistentu vsaj teden dni pred dogodkom.

V naslednjih dneh bo znano, kdaj se bo pričela gradnja prizidka gospodinske učilnice. Do 11. novembra naj bi bila prenova končana. Prenova telovadnice, igrišča in nadgradnja prizidka na centralni šoli bodo šli v letu 2025 v javni natečaj in pridobivanje gradbenega dovoljenja, predvidena gradnja naj bi se začela leta 2026.

Po razpravi so člani sveta staršev potrdili Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025.

SKLEP 8: Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto za šolsko leto 2024/2025

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	22	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	22	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	22	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

K 8/

NADSTANDARD ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

Ravnateljica je starše seznanila z nadstandardom pri pouku športa, ki se izvaja v 2. in 3. razredu. V teh oddelkih izvaja šport dodatni učitelj športa. Cena je na lanski ravni, in sicer 5 € na učenca. V nadstandard je vključenih 106 učencev. Izvedli bomo tudi taborje, in sicer za:

2. razred CŠOD Škorpiljon
3. razred CŠOD Fara
4. razred CŠOD Cerknjo
5. razred – letna šola v naravi je že bila realizirana v Poreču.
6. razred – Zimska šola v naravi - Pohorje
7. IP šport za zdravje Hotel Kovač Osilnica
8. Razred – v CŠOD Soča
9. Nadarjeni učenci v CŠOD Vojsko
10. Tabor socialnih veščin v CŠOD Bohinj

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec pove, da za 1. razred za letos niso dobili termina za šolo v naravi, so pa učiteljice našle možnost dvodnevnega izleta na kmetijo za 1. a razred.

SKLEP 9: Nadstandard za šolsko leto 2024/2025

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	22	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	22	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	22	100



GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

K 9/ INFORMACIJE O

- ceni šolske prehrane, ceni najema šolskih prostorov
- šolskem skladu

Cenik prehrane

Informacijo je podala ravnateljica, gospa Elvira Sušec, ki je povedala, da so cene šolske prehrane spremenile s 1. 9. 2024 dalje:

Cena šolske prehrane:

- zajtrk 0,70 €
- malica 1,10 €
- popoldanska malica 0,90 €
- malo kosilo 2,90 €
- veliko kosilo 3,10 €.

Cenik najema prostorov v šoli

Prostor	Velja od 1. 9. 2022	Predlagano od 1. 9. 2024
čas	60 min	60 min
UČILNICA (uporaba za delavce šole)	8,00 €	10,00 €
UČILNICA (uporaba za zunanje uporabnike)	10,00 €	12,00 €
RAČUNALNIŠKA UČILNICA	30,00 €	35,00 €
MALA TELOVADNICA	20,00 €	22,00 €
VELIKA TELOVADNICA	30,00 €	33,00 €
Najem 1 GARDEROBE V TELOVADNICI (samo najem slačilnice)	10,00 €	12,00 €
JEDILNICA	30,00 €	33,00 €

Šolski sklad

Informacijo o šolskem skladu je podala ravnateljica, gospa Elvira Sušec.

ŠOLSKI SKLAD - PŠH - ŠOL.LETO 2023/2024 od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

Stanje ŠS 31. 8. 2023 3.307,08 eur

Nabava

zap.št.	obdobje	opis	znesek v eur
1.	11/2023	Preša za grafiko	345,00
2.	11/2023	Plastifikator	130,99
3.	1/2024	Monitor - interaktivni	2.250,00
4.	4/2024	Prevoz - Pionirski dom, Ljubljana	80,00
5.	4/2024	Bralna ravnila	19,00
5.	7/2024	Zvočniki	186,71
		Skupaj nabava:	3.011,70



Donacije		
1.	Donacija TAHTING d.o.o.(za novoletne voščilnice)	500,00
2.	Novoletni sejem - bazar	2.146,97
3.	Donacija starši (izdane položnice 11/2023 in 3/2024)	705,00
Skupaj v dobro:		3.351,97

Stanje na dan 31. 8. 2024 na PŠH je 3.647,35 €

V prvem razredu na PŠ Hrušica bi nujno potrebovali klimo, kar je že bilo potrjeno na majski seji Upravnega odbora šolskega sklada. Ravnateljica, ga. Elvira Sušec pove, da do realizacije ni prišlo, ker je bil hišnik Igor Štamcar dalj časa odsoten. Predlaga, da se opravi nakup in montaža v pomladanskem času. Predstavnik g. Veselič predlaga, da se sedaj opravi nakup in montaža klime, ker so cene nižje in ni potrebno čakati na montažo.

ŠOLSKI SKLAD - BJ - ŠOL.LETO 2023/2024 od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

Stanje ŠS 31. 8. 2023 2.699,99 eur

Nabava

zap.št.	obdobje	opis	znesek v eur
1.	11/2023	FLIP-CHART stojalo	225,46
2.	11/2023	Smuči 4 pare	532,88
3.	11/2023	Dinamometer 8x, koordinatni sistem 3x, elektronska tehtnica 3x	591,16
4.	12/2023	Elektronska tehtnica 3x	195,00
5.	12/2023	Voziček dvojni s pladnji	616,05
6.	4/2024	Pomoč za tabor ČŠOD AJDA, Libeliče 1 učenec, 8.razred 50%	78,00
7.	4/2024	Glina Majolika	77,17
8.	4/2024	Prevoz - Pionirski dom, Ljubljana	80,00
9.	4/2024	Bralna ravnala	57,00
10.	6/2024	Pomoč za tabor tening soc.veščin 1 učenec 50%	76,24
11.	6/2024	Pomoč za tabor ČŠOD LIPA, 1 učenec, 3.razred 50%	47,58
12.	6/2024	Pomoč za tabor ČŠOD LIPA, 1 učenec, nadarjeni 50%	54,73
13.	6/2024	Nagradni izlet	219,30
14.	7/2024	Strune za kitaro	42,70
15.	7/2024	Zvočniki	300,00
Skupaj nabava:			3.193,27

Donacije

1.	Donacija od dohodnine	138,40
2.	Zbiranje odpadnega papirja	14,80
3.	Donacija ARAG, Lj.	400,00
4.	Novoletni sejem - bazar	1.852,73
5.	Zbiranje praznih kartuš	10,94
6.	Donacija starši (izdane položnice 11/2023 in 3/2024)	2.077,00
Skupaj v dobro:		4.493,87

Stanje na dan 31. 8. 2024 na BJ je 4.000,59 €



Ljubljana, 23. 9. 2024

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec, predlaga Upravnemu odboru šolskega sklada, da se del sredstev iz šolskega sklada nameni za plačilo kotizacije tekmovanj ZOTKS in znižanje stroškov daljših prevozov na tabor ali ekskurzije (npr. za 200 € na razred). To je le predlog, da se v UO pogovorijo. Predstavniki in člani UO g. Petek pravi, da so se na 1. seji dogovorili, kakšen odstotek sredstev se nameni določenim stroškom (60 % sredstev bo namenjen pomoči učencem in 40 % sredstev se nameni nakupu pripomočkov za izboljšanje kvalitete pouka). Na PŠH smo iz jedilnice predstavili belo tablo v učilnico 2. c. Table ni kupila učiteljica z lastnimi sredstvi. Ravnateljica, ga. Elvira Sušec pove, da imamo omejena sredstva za materialne stroške, ki nam jih namenjata ustanoviteljica MOL in MVI. Sejo je predčasno zapustila še ena članica.

SKLEP 10: Informacije o ceni šolske prehrane, ceni najema šol. prostorov, šolskem skladu

ŠTEVILO PRISOTNIH ČLANOV	22	
ŠTEVILO ČLANOV, UPRAVIČENIH DO GLASOVANJA	22	
	ŠTEVILO	ODSTOTEK
GLASOVALI ZA PREDLOG	22	100
GLASOVALI PROTI PREDLOGU	0	0
VZDRŽANI PRI GLASOVANJU	0	0

Predsedujoči je ugotovil, da je bil glede na rezultate glasovanja predlagani sklep sprejet.

Svet staršev se strinja s podanimi informacijami o ceni šolske prehrane, o ceni najema šol. prostora in o šolskem skladu.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec pove, da imamo dobro zastavljene športne dneve. Vedno je od ponujenih dejavnosti na voljo tudi brezplačna dejavnost. Spomnila je člane sveta staršev, da so naravoslovni, tehniški, kulturni in športni dnevi del obveznega programa in da je prav, da gredo učenci na dneve dejavnosti tudi iz šole, kraja bivanja ter spoznavajo kulturne, naravoslovne, geografske in zgodovinske znamenitosti in značilnosti Slovenije. Opažamo vedno bolj pogoste enodnevne izostanke učencev z dni dejavnosti, ki jih starši opravičijo. Tako se podraži prevoz učencem, ki se dejavnosti udeležijo.

Od 6. do 9. razreda učitelji športa učencem predstavijo dejavnosti na športnem dnevu in jim povedo, kakšni so stroški posamezne dejavnosti na ŠD. Teden dni pred dejavnostjo pri urah športa zbirajo prijave na dejavnosti.

Predstavniki 4. b, g. Mladen Stanković, vpraša, če evidenco vodijo športni učitelji in ali je to problem, da bi učitelj obvestil starša z enim obvestilom.

Ravnateljica pove, da starše težko posamezno obveščamo ali zbiramo prijave preko anketnih vprašalnikov. Ravnateljica razloži, da lahko preko eAsistenta staršem posreduje pred športnim dnevom predvidene stroške posameznih dejavnosti na športnem dnevu. Starši se skupaj z otrokom dogovorijo, na katero dejavnost se bo prijavil. Ponovno poudari, da imajo na voljo tudi brezplačno dejavnost. Dejavnosti na ŠD in z njo povezani stroški bodo objavljeni tudi na šolski spletni strani. V primeru, da bo učenec neopravičeno odsoten na dejavnosti, bodo starši poravnali stroške prevoza.

Predstavnica 3. a, ga. Marjeta Vodopivec doda, da če se otrok ne udeleži dejavnosti, starši poravnajo stroške, če ni opravičila. Predstavniki 6. c, g. Andrej Petek predlaga, da se strošek prevoza poravnava, le če je otrok prijavljen na tabor.

K 11/

POBUDE, MNENJA IN PREDLOGI



Predhodne pobude, mnenja in predlogi, ki so bili poslani do ponedeljka, 23. 9. 2024.

Marjeta Vodopivec, predstavnica staršev 3. a, je napisala, da nekateri starši predlagajo, da bi zreducirali seznam likovnih pripomočkov oziroma, da bi na začetku leta učiteljica zbrala denarne prispevke, iz katerih bi se kupili likovni pripomočki. Tak sistem imajo na nekaterih drugih šolah. Namreč dogaja se, da ob koncu šolskega leta marsikateri likovni pripomoček sploh ni bil uporabljen. Poleg tega starši prosijo, da bi učiteljica Lara Ivanc pisala podatke o domačih nalogah v eAsistentu, ker je marsikateri starš ravno s tem namenom plačal aplikacijo eAsistent za starše.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec odgovori, da si vsi učenci od 1. do 5. razreda zapisujejo v beležko, DZ ter zvezke, kaj imajo za domačo nalogo in nekateri nalogo opravijo že v OPB. Zato tudi ne bo zahtevala, da jo učiteljica zapisuje v eAsistentu, saj učiteljice preverijo zapise v beležkah. Prav je, da starši doma pregledujejo DZ in zvezke ter prebirajo zapise v beležkah, ker učence navajamo na samostojnost in odgovornost. Doma se je potrebno pogovarjati z otroki. Pomembno je, da učenci samostojno opravljajo naloge, starši pa jih pri delu spodbujajo in kontrolirajo. Staršem ne priporoča plačljivih paketov eAsistentu, priporoča pa redno udeleževanje na govornih urah, kjer starši dobijo poleg vpogleda v ocene tudi uvid v delo in napredek otroka. Opažamo, da se popoldanskih govornih ur udeležuje zelo malo staršev. Res ni vse v eAsistentu, ker nam ocene ne povejo vsega o otroku.

Vodja podružnične šole Hrušica ga. Simona I. Možek pove, da so za likovni material pred leti zbirali denar, a so potem starši rekli, da je učiteljica vzela denar zase. Od takrat dalje ne zbiramo več denarja. Ravnateljica, ga. Elvira Sušec, bo preverila možnosti, da šola naroči likovni material in se stroški staršem obračunajo po položnici.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec povzame mnenje iz prejetega sporočila starša iz 9. c, da po začetku obiskovanja šole nova uvedba šolske malice po 1. šolski uri, ter po 2. šolski uri kratka rekreacija, glede na slišano na roditeljskem sestanku in kasneje povedano s strani nekaterih otrok ter staršev, še ni oz. ni prinesla pozitivnega odziva. 15 minut za malico je premalo časa: v ta čas je vključen prihod po malico, čas hranjenja, nekateri jedo hrano zelo hitro in dobesedno pade v želodec, drugi jedo počasi, nekateri pa zelo počasi ... ter pravočasen prihod do pouka, skratka najverjetneje premalo časa za malico. Prejšnji sistem malice je bil boljši, saj je bilo več časa namenjeno za malico, kot tudi glavni odmor, skupaj 25 min. Gleda 15 minutne rekreacija po 2. šolski uri meni, da dejansko ni tako dobro, kot se sliši, saj preden otroci pridejo na WC, gredo do svojih omaric, se obujejo in oblečejo ter pridejo ven, mine že več kot 10 min. Ostane jim morebiti 5 minut, kjer pa je treba upoštevati še pot nazaj, se pravi ne ostane dovolj časa namenjenega za t. i. rekreacijo, k večjemu slaba volja zaradi morebitnega zamujanja in vsega procesa povezanega s tem. Šolska prehrana bo vedno za nekoga dobra, za drugega malo manj dobra, predlaga, naj se upošteva najboljše možno in navkljub vsemu naj bo vsaj okusna (dovolj slana in sladka) za pojedjen obrok in dober razvoj otrok. Predlaga vrnitev na prejšnji sistem z morebitno ponovno anketo otrok glede tega, saj vendar oni obiskujejo šolo in najbolje vedo kaj jim je ljubše in boljše.

Predstavniki 9. c v svetu staršev g. Tadej Stegu pove, da vsi starši 9. c razreda nimajo opredeljenega stališča glede tega, temveč zgolj pomislek za naprej oz. predlog za obravnavo vključitve pri letnem anketnem vprašalniku prehrane vseh razredov OŠ BJ.

Predstavnica staršev 9. a, ga. Tinkara Godec pove, da je malica prežgodaj in učenci 9. a še niso lačni, so pa lačni takoj po rekreativnem odmoru. Pove tudi, da imajo premalo časa, če gredo ven med rekreativnim odmorom in da samo tečejo.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec ponovi, da je v času rekreativnega odmora in v odmoru po 3. šolski uri učencem na voljo sadje in kruh, ter da opažamo, da učenci za 30 % pojedjo več kosila in imamo posledično manj odpadkov. Rekreativni odmor je namenjen rekreaciji in smo z njihovim gibanjem,



preobuvanjem in tekanjem po igrišču dosegli namen rekreativnega odmora. Rekreativni odmor je časovno omejen in ga ne bomo podaljševali, ker s tem posežemo v LPP prevoze učencev iz Bizovika in Hrušice ter v podaljšanje pouka do 16.00 ure.

Predstavniki 8. b, g. Danilo Radulj vpraša, ali je dovoljeno, da učitelj zgodovine napove ustno ocenjevanje znanja snovi iz lanskega šolskega leta.

Ravnateljica, ga. Elvira Sušec pove, da lahko, v kolikor je bilo ocenjevanje znanja napovedano in pred ocenjevanjem znanje tudi preverjeno.

Seja je bila končana ob 19.05 uri. Predsednik sveta staršev, gospod Tadej Stegu, in ravnateljica Elvira Sušec sta se zahvalila vsem prisotnim za sodelovanje in za prisotnost na seji.

Zapisala
Nataša Semlak



Predsednik Sveta staršev
Tadej Stegu

TADEJ
STEGU

Digitally signed by
TADEJ STEGU
Date: 2024.10.04
08:30:42 +02'00'

